

**Wewnętrzne Zasady Oceniania  
Szkoły Podstawowej nr 6  
im. Mieszka I  
w Świnoujściu**



**Spis treści**

|  |    |
|--|----|
| Ogólne zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów .....                                       | 4  |
| Ocenianie i klasyfikacja .....   | 10 |
| Ogólne kryteria stopni szkolnych.....  | 14 |
| Ocenianie zachowania .....   | 15 |
| Zasady przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego.....  | 16 |
| Promocja uczniów .....   | 17 |
| Zasady przeprowadzania egzaminu poprawkowego .....   | 19 |
| Niezgodność oceny z przepisami prawa.....  | 20 |
| Udział w projekcie edukacyjnym.....  | 22 |
| Ukończenie szkoły .....  | 23 |
| Egzamin przeprowadzany w ostatnim roku nauki .....   | 24 |
| Sprawdzanie wiedzy i umiejętności .....  | 26 |
| Formy udzielania pomocy i motywowania ucznia w samodzielnym planowaniu rozwoju i postępach w nauce ..... | 29 |

## ***Ogólne zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów***

### **§ 1**

1. Podstawowymi formami działalności dydaktyczno-wychowawczej szkoły są:
  - 1) obowiązkowe zajęcia edukacyjne, do których zalicza się zajęcia edukacyjne z zakresu kształcenia ogólnego;
  - 2) dodatkowe zajęcia edukacyjne, do których zalicza się:
    - a) zajęcia z języka obcego nowożytnego innego niż język obcy nowożytny nauczany w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
    - b) zajęcia, dla których nie została ustalona podstawa programowa, lecz program nauczania tych zajęć został włączony do szkolnego zestawu programów nauczania;
  - 3) zajęcia rewalidacyjne dla uczniów niepełnosprawnych;
  - 4) zajęcia prowadzone w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
  - 5) zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów, w szczególności w celu kształtowania ich aktywności i kreatywności;
  - 6) zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego.
2. Ilekroć w niniejszym rozdziale jest mowa o zajęciach edukacyjnych bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć obowiązkowe i dodatkowe zajęcia edukacyjne oraz zajęcia religii lub etyki.
3. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
4. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
5. Ocenianiu podlegają:
  - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
  - 2) zachowanie ucznia.
6. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
7. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
  - 1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
  - 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
8. Wymagania edukacyjne, o których mowa w ust. 7 pkt 1, dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
  - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
  - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;
  - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę

- takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;
- 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1–3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;
  - 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.
- 9.** Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może być wydana uczniowi nie wcześniej niż po ukończeniu klasy III szkoły podstawowej i nie później niż do ukończenia szkoły podstawowej.
- 10.** Na wniosek nauczyciela lub specjalisty wykonującego w szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej prowadzących zajęcia z uczniem w szkole i po uzyskaniu zgody rodziców lub na wniosek rodziców opinia, o której mowa w ust. 9, może być wydana także uczniowi klasy gimnazjalnej.
- 11.** Wniosek, o którym mowa w ust. 10, wraz z uzasadnieniem składa się do dyrektora szkoły. Dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, przekazuje wniosek wraz z uzasadnieniem oraz opinią rady pedagogicznej do poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, i informuje o tym rodziców.
- 12.** Orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenia o potrzebie indywidualnego rocznego przygotowania przedszkolnego, orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania i orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydane przed dniem 1 września 2017 r., zachowują ważność na okres, na jaki zostały wydane, z zastrzeżeniem ust. 13 i 14.
- 13.** Orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przed dniem 1 września 2017 r. na okres:
- 1) I etapu edukacyjnego – zachowują ważność do czasu zakończenia kształcenia w klasie IV szkoły podstawowej;
  - 2) II etapu edukacyjnego – zachowują ważność do czasu zakończenia kształcenia w szkole podstawowej.
- 14.** Orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania wydane przed dniem 1 września 2017 r. na okres:
- 1) I etapu edukacyjnego – zachowują ważność do czasu zakończenia kształcenia w klasie III szkoły podstawowej;
  - 2) II etapu edukacyjnego – zachowują ważność do czasu zakończenia kształcenia w klasie VI szkoły podstawowej;
  - 3) kształcenia w szkole podstawowej – zachowują ważność do czasu zakończenia kształcenia w klasie VI szkoły podstawowej.

## § 2

- 1.** Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
- 2.** Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
  - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz

- o postępach w tym zakresie;
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć; udzielanie pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
- 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
- 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 5) dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia;
- 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metody pracy dydaktyczno – wychowawczej.

**3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:**

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 2) ustalenie kryteriów oceniania zachowania;
- 3) ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
- 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 6) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywana rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 7) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce i zachowaniu oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

### § 3

- 1.** Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego (do 30. IX) informują uczniów oraz ich rodziców o:
  - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
  - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych;
  - 3) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
- 2.** Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego (do 30. IX) informuje uczniów oraz ich rodziców o:
  - 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
  - 2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 3.** Na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawca informuje na piśmie ucznia i jego rodziców o przewidywanym zagrożeniu oceną niedostateczną lub

nieklasyfikowaniu z danych zajęć edukacyjnych. Uczeń otrzymuje zakres materiału celem umożliwienia mu poprawy przewidywanej oceny niedostatecznej.

W przypadku, kiedy uczniowi zagraża na półroczu lub koniec roku szkolnego ocena niedostateczna, nauczyciel przedmiotu zobowiązany jest zróżnicować formy sprawdzania wiedzy i umiejętności tak, aby zgodnie z możliwościami ucznia ułatwić mu zdobycie pozytywnej oceny. Forma pisemna nie może być jedyną formą poprawy oceny. Nie dopuszcza się zaliczania całościowego materiału w I lub II okresie w przypadku, gdy uczeń ma ocenę niedostateczną za pierwsze półroczu.

Dopuszcza się wystawienie oceny niedostatecznej mimo braku wcześniejszego zagrożenia oceną niedostateczną w przypadku, gdy od terminu poinformowania ucznia o zagrożeniu uzyskał on przeważającą ilość ocen niedostatecznych.

4. O przewidywanej ocenie z danych zajęć edukacyjnych nauczyciel informuje ucznia nie później niż na dwa tygodnie przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wpisując ocenę ołówkiem. Informację o przewidywanej ocenie wychowawca klasy przekazuje w formie pisemnej rodzicom.

Przewidywana ocena semestralna lub roczna może być wyrażona w przedziale ocen w przypadku kiedy z ocen cząstkowych nie wynika jednoznaczna ocena.

Przez przedział ocen rozumie się  $1/2$ ,  $2/3$ ,  $3/4$ ,  $4/5$ ,  $5/6$ .

W przypadku ucznia niesystematycznie realizującego obowiązek szkolny, a posiadającego oceny niedostateczne, dopuszcza się zapis N/1 (N- oznacza nieklasyfikowany).

Przewidywana ocena dla ucznia nie jest jednoznaczna z oceną. W przypadku poprawy lub pogorszenia wyników może być ona podwyższona lub obniżona.

5. Nauczyciel na 7 dni przed klasyfikacyjną radą pedagogiczną informuje ucznia o wystawionej ostatecznej ocenie z danych zajęć edukacyjnych na półroczu i koniec roku szkolnego.

6. Tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych:

- 1) wyższa niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być ustalona na podstawie wyniku rocznego sprawdzianu wiadomości i umiejętności na pisemny wniosek skierowany przez rodziców do dyrektora szkoły nie później niż 3 dni po otrzymaniu wiadomości o przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie. Prawo do ubiegania się o wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną mają ci uczniowie, którzy z co najmniej 50 % prac sprawdzających, wpisanych do dziennika kolorem czerwonym, uzyskali ocenę wyższą niż przewidywana. Prawo do ubiegania się o wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną mają również ci uczniowie:

- a) którym ocena została wystawiona z uwzględnieniem tylko jednej formy sprawdzania wiedzy,
- b) kiedy nauczyciel wystawił ocenę z mniejszej liczby ocen cząstkowych niż przewiduje to szkolny regulamin,
- c) kiedy uczeń nie miał możliwości zdobycia oceny z powodu długiej nieobecności nauczyciela lub swojej;

- 2) wnioski nie spełniające warunków określonych w pkt 1 nie będą rozpatrywane;

- 3) uczeń może ubiegać się o podwyższenie oceny o jeden stopień;
  - 4) dyrektor po rozpatrzeniu wniosku może wyrazić zgodę na roczny pisemny sprawdzian wiadomości i umiejętności, wyznaczając termin przeprowadzenia go nie później niż 3 dni przed zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej i informuje o swojej decyzji wnioskodawcę;
  - 5) roczny sprawdzian zawiera wymagania edukacyjne na ocenę, o którą uczeń się ubiega. Uczeń otrzymuje ocenę wyższą jeżeli ze sprawdzianu uzyska co najmniej 80 % maksymalnej liczby punktów;
  - 6) roczny sprawdzian z plastyki, muzyki, informatyki, zajęć komputerowych, techniki, zajęć technicznych, zajęć artystycznych oraz wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych;
  - 7) sprawdzian obejmujący wymagania edukacyjne na ocenę, o którą ubiega się uczeń, przygotowuje i przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych;
  - 8) z przeprowadzonego sprawdzianu nauczyciel przedmiotu sporządza protokół zawierający w szczególności termin, miejsce, ocenę o którą ubiega się uczeń, dane ucznia i nauczyciela przeprowadzającego sprawdzian oraz wynik sprawdzianu. Do protokołu dołącza się podpisaną i poprawioną pracę ucznia. Dokumenty stanowią załącznik do arkusza ocen ucznia;
  - 9) roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych ustalona w wyniku sprawdzianu nie może być niższa niż przewidywana.
7. Tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
- 1) uczeń może ubiegać się o ocenę z zachowania o jeden stopień wyższą na pisemny wniosek skierowany przez rodziców do dyrektora szkoły w terminie 3 dni od daty uzyskania wiadomości o przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie oraz okoliczności mogące mieć wpływ na zmianę oceny;
  - 2) dyrektor szkoły przekazuje do rozpatrzenia wniosek wychowawcy, który w obecności nauczycieli uczących w danym oddziale oraz pedagoga analizuje zachowanie ucznia w danym roku szkolnym oraz wszelkie okoliczności wskazane we wniosku;
  - 3) zespół nauczycieli wraz z pedagogiem w wyniku swojej pracy formułują opinię i zapoznają z nią dyrektora szkoły.

#### § 4

1. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego - także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

#### § 5

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania



przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii.
3. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, jeśli okres zwolnienia uniemożliwia wystawienie śródrocznej lub rocznej oceny, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony ” lub „zwolniona”.
4. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.
5. W przypadku ucznia o którym mowa w ust. 4, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”, „zwolniona”.
7. Na wniosek lub za zgodą rodziców albo pełnoletniego ucznia dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, może zezwolić uczniowi na indywidualny program lub tok nauki oraz wyznaczyć nauczyciela - opiekuna. Odmowa udzielenia zezwolenia następuje w drodze decyzji administracyjnej.
8. Uczeń realizujący indywidualny tok nauki jest klasyfikowany na podstawie egzaminów klasyfikacyjnych.

## § 6

1. Dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność można przedłużyć okres nauki:
  - a) o jeden rok – na I etapie edukacyjnym,
  - b) o dwa lata – na II etapie edukacyjnym;
2. Decyzję o przedłużeniu okresu nauki uczniowi posiadającemu orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność podejmuje rada pedagogiczna, po uzyskaniu:
  - 1) opinii zespołu, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy – Prawo oświatowe, z której wynika potrzeba przedłużenia uczniowi okresu nauki, w szczególności z powodu znacznych trudności w opanowaniu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego, oraz
  - 2) zgody rodziców ucznia albo pełnoletniego ucznia.
3. Decyzję, o której mowa w ust. 2, podejmuje się:
  - 1) w przypadku szkoły podstawowej:
    - a) na I etapie edukacyjnym – nie później niż do końca roku szkolnego w klasie III,
    - b) na II etapie edukacyjnym – nie później niż do końca roku szkolnego w klasie VIII.

## Ocenianie i klasyfikacja

### § 7

1. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:
  - 1) bieżące;
  - 2) klasyfikacyjne:
    - a) śródroczne i roczne,
    - b) końcowe.
2. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
3. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
4. W przypadku oceny z pracy pisemnej nauczyciel przedkłada do wglądu pracę ucznia. Sprawdzone i ocenione prace pisemne przedkłada się uczniowi do wglądu na zajęciach edukacyjnych.
5. Sprawdzone i ocenione prace uczeń otrzymuje do wglądu od nauczyciela danych zajęć najpóźniej po 2 tygodniach od dnia ich napisania. W uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec zmianie.
6. W przypadku nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych obowiązkiem nauczyciela jest udostępnienie uczniowi jego pracy w czasie najbliższych zajęć edukacyjnych na których uczeń będzie obecny.
7. Po zapoznaniu się z ocenioną pracą, jej omówieniu, uczeń zwraca pracę nauczycielowi w trakcie tych samych zajęć edukacyjnych.
8. Rodzice mają możliwość wglądu w pisemne prace swoich dzieci:
  - 1) na zebraniach ogólnych,
  - 2) w czasie konsultacji wyznaczonych w danych terminach,
  - 3) podczas indywidualnych spotkań z nauczycielem.
9. Sprawdzone i ocenione prace pisemne są udostępniane uczniowi i jego rodzicom.
10. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom.
11. Uczeń podlega klasyfikacji:
  - 1) śródrocznej i rocznej,
  - 2) końcowej.
12. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
13. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym klasyfikacji śródrocznej i rocznej dokonuje się z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
14. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte

w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.

- 15.** Uczeń szkoły podstawowej, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który w szkole podstawowej uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
- 16.** Klasyfikowanie uczniów przeprowadza się w dwóch okresach: I. od 1 września do 31 stycznia; II. od 1 lutego do końca roku szkolnego. Ocena za II okres uwzględnia całoroczną pracę ucznia. Ocena półroczna, roczna z danych zajęć edukacyjnych powinna wynikać z ocen cząstkowych uzyskanych przez ucznia. Ustala się minimum 3 oceny cząstkowe w półroczu jako podstawę do wystawienia oceny ostatecznej. Ilość ocen cząstkowych powinna być większa w przypadku, gdy ilość godzin z danych zajęć edukacyjnych wynosi więcej niż jedna w tygodniu. Oceny cząstkowe nie mogą wynikać tylko z jednej formy sprawdzania wiadomości i umiejętności. Uczeń uzyskuje oceny cząstkowe systematycznie, w czasie całego półroczu, zgodnie z przepisami zawartymi w WZO i PZO.
- 17.** Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 18.** Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, a w przypadku gdy w szkole lub oddziale jest dodatkowo zatrudniony nauczyciel w celu współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym, po zasięgnięciu opinii tego nauczyciela.
- 19.** Na dwa tygodnie przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są obowiązani poinformować ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego śródrocznych, rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej śródrocznej, rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.
- 20.** Na klasyfikację końcową składają się:
  - 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej;
  - 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych;
  - 3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
- 21.** Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej szkoły.
- 22.** Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

## § 8

- 1.** W klasach I–III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć

edukacyjnych i zachowania są ocenami opisowymi:

- 1) ocena śródroczna – jest oceną redagowaną po pierwszym półroczu nauki, charakteryzuje zachowanie ucznia, opisuje efekty jego uczenia się, zawiera zalecenia do pracy w drugim półroczu;
  - 2) ocena roczna – podkreśla zmiany w rozwoju dziecka wynikające ze stosowania wskazówek zawartych w ocenie półrocznej. Ma ona charakter diagnostyczno – informacyjny, aby rodzice po zapoznaniu się z jej treścią mogli jak najlepiej wspomagać dziecko w dalszym rozwoju.
- 2.** Ocena bieżąca informuje ucznia o jego postępach w nauce i zachowaniu, wskazuje aktualne osiągnięcia i funkcje, które należy usprawnić. Dokonywana jest poprzez:
- 1) komentarz werbalny – uczniowie są adresatami oceny słownej, która jest spontaniczna, niezaplanowana, o charakterze wspierającym, zachęcającym do kontynuowania pracy, zawiera rady i wskazówki,
  - 2) komentarz pisemny.
- 3.** Stopień opanowania umiejętności i wiadomości nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym za pomocą następujących znaków graficznych:
- 6 p. – wspaniale wykonałeś pracę; Twoja praca jest wzorem dla innych  
5 p. – bardzo dobrze wykonałeś pracę – bardzo dokładnie i starannie; Twoja praca może być wzorem dla innych  
4 p. – dobrze wykonałeś pracę, ale nie wszystko Ci się udało; popełniłeś kilka błędów  
3 p. – słabo wykonałeś pracę, popełniłeś sporo błędów, Twoja praca jest niestaranna; postaraj się, a osiągniesz sukces  
2 p. – bardzo słabo wykonałeś swoją pracę, popełniłeś bardzo dużo błędów; musisz więcej popracować  
1 p. – nie opanowałeś materiału, nie wykonałeś pracy w wymaganym zakresie, jednak możesz to zmienić; popracuj, a na pewno Ci się uda.
- 4.** Nauczyciel w ocenianiu może wprowadzić różne formy ocen cząstkowych, np. naklejki, obrazki, umowne znaczki, plusy, minusy itp., które stanowią dodatkową motywację do nauki dla uczniów.
- 5.** Pod koniec I etapu edukacyjnego przeprowadza się badanie poziomu wiadomości i umiejętności uczniów klas III.

## § 9

- 1.** Począwszy od klasy IV oceny bieżące, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustala się w stopniach następującej skali:
- 1) stopień celujący 6;
  - 2) stopień bardzo dobry 5;
  - 3) stopień dobry 4;
  - 4) stopień dostateczny 3;
  - 5) stopień dopuszczający 2;
  - 6) stopień niedostateczny 1.

2. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach, o których mowa w ust. 1 pkt 1–5.
3. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 6.
4. Oceny bieżące oraz śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć religii i etyki, a także śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne zachowania dla:
  - 1) ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym,
  - 2) ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności sprzężone,- są ocenami opisowymi.
5. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
6. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu:
  - 1) monitorowanie pracy ucznia;
  - 2) przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się;
  - 3) wskazanie, co uczeń robi dobrze, co wymaga poprawy;
  - 4) wskazanie uczniowi jak powinien się uczyć.
7. Każda forma sprawdzania osiągnięć ucznia opatrzona jest komentarzem ustnym lub pisemnym zawierającym obowiązkowo cztery elementy:
  - 1) wyszczególnienie i docenienie dobrych elementów pracy ucznia;
  - 2) odnotowania tego co wymaga poprawienia lub dodatkowej pracy ze strony ucznia aby uzupełnić braki w wiedzy oraz opanować wymagane umiejętności;
  - 3) przekazanie uczniowi wskazówek w jaki sposób powinien poprawić pracę;
  - 4) wskazanie uczniowi sposobu w jaki powinien pracować dalej.
8. Nauczyciel uzasadniając ocenę ma obowiązek odwołać się do wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania przez ucznia odpowiedniej oceny.
9. Informacja zwrotna stosowana będzie w przypadku oceny pracy na lekcji, pracy domowej, odpowiedzi, kartkówki. Komentarz pisemny stosowany będzie w przypadku oceny sprawdzianów, prac klasowych i testów.
10. Uczeń ma prawo dokonać poprawy określonej w wymaganiach edukacyjnych umiejętności na zasadach określonych w Przedmiotowych Zasadach Oceniania.
11. W trakcie roku szkolnego nauczyciel przed rozpoczęciem zajęć oraz nowym działem, modułem kształcenia podaje uczniowi informacje na temat umiejętności i wiedzy podlegającej bieżącemu ocenianiu. Na lekcjach powtórzeniowych podaje uczniom zagadnienia obowiązujące na pracy klasowej.

## § 10

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca klasy w oparciu o wewnątrzszkolny system

oceny zachowania uczniów, po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia. Ostateczną decyzję w sprawie oceny z zachowania podejmuje wychowawca.

2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
3. Po wystawieniu ocen za I okres nauczyciel ma prawo wpisywać oceny cząstkowe za II okres.
4. Ustala się następujące progi procentowe na poszczególne oceny ze sprawdzianów, prac klasowych i testów:

|                          |           |
|--------------------------|-----------|
| 1) stopień dopuszczający | 30 - 55 % |
| 2) stopień dostateczny   | 56 - 74 % |
| 3) stopień dobry         | 75 - 89 % |
| 4) stopień bardzo dobry  | 90 - 99 % |
| 5) stopień celujący      | 100 %.    |
5. W kontroli bieżącej dopuszcza się rozszerzoną skalę ocen przez stosowanie „+” lub „-”.
6. Na koniec roku szkolnego Rada Pedagogiczna wybiera uczniów, którym przyznaje następujące wyróżnienia:
  - 1) ZŁOTA SZÓSTKA – wyróżnienie dla ucznia klasy ósmej, który uzyskał najwyższą liczbę punktów na egzaminie ósmoklasisty;
  - 2) NAJLEPSZY GIMNAZJALISTA – wyróżnienie dla ucznia klasy trzeciej gimnazjum, który uzyskał najwyższą liczbę punktów na egzaminie gimnazjalnym;
  - 3) PRIMUS INTER PARES – wyróżnienie dla najlepszego absolwenta szkoły.

### ***Ogólne kryteria stopni szkolnych***

#### **§ 11**

1. Stopień celujący otrzymuje uczeń, który w pełni opanował wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej.
2. Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który w wysokim stopniu opanował wiadomości i umiejętności wynikające z podstawy programowej.
3. Stopień dobry otrzymuje uczeń, który w stopniu dobrym opanował wiadomości i umiejętności wynikające z podstawy programowej.
4. Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który częściowo opanował wiadomości i umiejętności wynikające z podstawy programowej.
5. Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który nie w pełni opanował wiadomości i umiejętności wynikające z podstawy programowej, jednak posiadane wiadomości i umiejętności dają mu możliwość dalszego kształcenia.
6. Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej danego przedmiotu.
7. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalistą ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej, wpisanych do wykazu olimpiad i

konkursów przedmiotowych, otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim lub tytuł laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną końcową ocenę klasyfikacyjną.

### **Ocenianie zachowania**

#### **§ 12**

1. Śródroczna, roczna i końcowa ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
  - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
  - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
  - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
  - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
  - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
  - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
  - 7) okazywanie szacunku innym osobom.
2. Począwszy od klasy IV śródroczną, roczną i końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:
  - 1) wzorowe;
  - 2) bardzo dobre;
  - 3) dobre;
  - 4) poprawne;
  - 5) nieodpowiednie;
  - 6) naganne.
3. W klasach I-III śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.
4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
5. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
  - 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
  - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

#### **§ 13**

1. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

## **Zasady przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego**

### **§ 14**

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia odpowiednio w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny jeżeli rada pedagogiczna wyrazi na to zgodę.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący:
  - 1) indywidualny tok nauki, na podstawie odrębnych przepisów;
  - 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. W przypadku przechodzenia ucznia ze szkoły publicznej lub szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej jednego typu do szkoły publicznej innego typu można przeprowadzić egzamin klasyfikacyjny.
6. Uczeń szkoły niepublicznej nieposiadającej uprawnień szkoły publicznej jest przyjmowany do odpowiedniej klasy lub na odpowiedni semestr szkoły publicznej po zdaniu egzaminów klasyfikacyjnych.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3 oraz w ust. 4 pkt 1 przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych jako przewodniczący komisji, w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4, pkt 2 oraz w ust. 5 i 6, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
  - 1) dyrektor szkoły albo wyznaczony przez dyrektora nauczyciel - jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych z których przeprowadzany jest egzamin.
11. W przypadku gdy nie jest możliwe powołanie nauczyciela danego języka obcego nowożytnego w skład komisji przeprowadzającej egzamin klasyfikacyjny, o którym mowa w ust. 5 i 6 dla ucznia, który kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego jako przedmiotu obowiązkowego lub uczęszcza do oddziału w innej szkole na zajęcia z języka obcego nowożytnego, dyrektor szkoły powołuje w skład komisji nauczyciela danego języka obcego nowożytnego zatrudnionego w innej szkole, w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 oraz w ust. 5, 6 i z jego rodzicami, liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzamin w ciągu jednego dnia.



- 13.** W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice ucznia.
- 14.** Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
  - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
  - 3) termin egzaminu klasyfikacyjnego,
  - 4) imię i nazwisko ucznia,
  - 5) zadania egzaminacyjne,
  - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
- Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- 15.** Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
- 16.** W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” lub „nieklasyfikowana”.
- 17.** Pytania egzaminacyjne proponuje egzaminator, a zatwierdza przewodniczący komisji. Stopień trudności pytań powinien być różny i odpowiadać kryteriom ocen.
- 18.** Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

## **§ 15**

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 17 i § 18.
2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 18.
3. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 18.

## ***Promocja uczniów***

## **§ 16**

1. Uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po

zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.

3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
5. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
6. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, religię i etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 5, wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
7. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną z:
  - 1) jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, albo;
  - 2) jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych;może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.
8. Uczeń, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym programów nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
9. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
10. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej, powtarza odpowiednio klasę.
11. Uczeń klasy I dotychczasowego gimnazjum, który w roku szkolnym 2016/2017 nie otrzymał promocji do klasy II, z dniem 1 września 2017 r. staje się uczniem klasy VII szkoły podstawowej, z tym że dyrektor dotychczasowego gimnazjum, po uzgodnieniu z organem prowadzącym, informuje tego ucznia, w której szkole będzie realizował obowiązek szkolny.
12. Uczeń klasy II dotychczasowego gimnazjum, który w roku szkolnym 2017/2018 nie otrzymał promocji do klasy III, z dniem 1 września 2018 r. staje się uczniem klasy VIII szkoły podstawowej, z tym że dyrektor dotychczasowego gimnazjum, po uzgodnieniu z organem prowadzącym, informuje tego ucznia, w której szkole będzie realizował obowiązek szkolny.
13. Uczeń klasy III dotychczasowego gimnazjum, który w roku szkolnym 2018/2019 nie ukończył tej szkoły, z dniem 1 września 2019 r. staje się uczniem klasy VIII szkoły podstawowej, z tym że dyrektor dotychczasowego gimnazjum, po uzgodnieniu z organem prowadzącym, informuje tego ucznia, w której szkole będzie realizował obowiązek szkolny.

**14.** Jeżeli uczeń, o którym mowa w ust. 11-13, w dotychczasowym gimnazjum uczył się jako przedmiotu obowiązkowego języka obcego nowożytnego innego niż język obcy nowożytny nauczany w oddziale szkoły podstawowej, której uczniem się staje, a rozkład zajęć edukacyjnych uniemożliwia mu uczęszczanie w innym oddziale lub grupie w tej szkole na zajęcia z języka obcego nowożytnego, którego uczył się w dotychczasowym gimnazjum, uczeń jest obowiązany:

- 1) uczyć się języka obcego nowożytnego nauczanego w oddziale szkoły podstawowej, której uczniem się staje, wyrównując we własnym zakresie różnice programowe do końca roku szkolnego, albo
- 2) kontynuować we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego, którego uczył się w dotychczasowym gimnazjum, albo
- 3) uczęszczać do oddziału w innej szkole podstawowej na zajęcia z języka obcego nowożytnego, którego uczył się w dotychczasowym gimnazjum.

### ***Zasady przeprowadzania egzaminu poprawkowego***

#### **§ 17**

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, który powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
  - 1) dyrektor szkoły albo wyznaczony przez dyrektora nauczyciel jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
  - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
  - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
  - 3) termin egzaminu poprawkowego;

- 4) imię i nazwisko ucznia;
- 5) zadania egzaminacyjne;
- 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w innym, dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna, z zastrzeżeniem paragrafu 18 ust. 13.
10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

### ***Niezgodność oceny z przepisami prawa***

#### **§ 18**

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane od dnia ustalenia tej oceny, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
  - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
  - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami. Musi on zostać przeprowadzony nie później niż w terminie 5 dni od złożenia zastrzeżeń.
4. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami. Przepisy dotyczące sprawdzianu stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni

roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

5. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, o którym w ust. 2 pkt 1 przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
6. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
7. W skład komisji wchodzi:
  - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej:
    - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
    - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
    - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne;
  - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
    - b) wychowawca klasy;
    - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
    - d) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;
    - e) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;
    - f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
    - g) przedstawiciel rady rodziców.
8. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 7 pkt 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracach komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
9. Komisja ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
10. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
11. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian,
    - b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
    - c) termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności,
    - d) imię i nazwisko ucznia,
    - e) zadania sprawdzające,
    - f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

Do protokołu, dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.

- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
  - a) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
  - b) termin posiedzenia komisji;
  - c) imię i nazwisko ucznia;
  - d) wynik głosowania;
  - e) ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokoły o których mowa w ust. 11 pkt 1, 2 stanowią załączniki do arkusza ocen ucznia.

12. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
13. Przepisy ust. 1 – 12 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni do dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
14. Komisja, o której mowa w ust. 7 pkt 2, ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

### ***Udział w projekcie edukacyjnym***

#### **§ 19**

1. Uczniowie klas gimnazjalnych biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.
2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowanym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu z zastosowaniem różnorodnych metod.
3. Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
4. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:
  - 1) wybranie tematu projektu edukacyjnego;
  - 2) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji;
  - 3) wykonanie zaplanowanych działań;
  - 4) publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego;
  - 5) podsumowanie pracy uczniów nad projektem edukacyjnym.
5. Szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego określa dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

Dyrektor ustala:

  - 1) zadania nauczyciela;
  - 2) czas realizacji projektu edukacyjnego;

- 3) termin oraz sposób prezentacji przez uczniów rezultatów projektu edukacyjnego;
  - 4) sposób podsumowania pracy uczniów nad projektem edukacyjnym;
  - 5) inne elementy istotne dla prawidłowej realizacji projektu edukacyjnego.
6. Udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego uwzględnia się w kryteriach oceniania zachowania ucznia zawartych w ocenianiu wewnątrzszkolnym.
  7. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informuje uczniów i ich rodziców o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.
  8. Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia szkoły.
  9. Dyrektor szkoły może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego w przypadkach uniemożliwiających udział ucznia w realizacji tego projektu.
  10. W przypadkach, o których mowa w ust. 9, na świadectwie ukończenia szkoły w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

### ***Ukończenie szkoły***

#### **§ 20**

1. Uczeń kończy szkołę jeżeli:
  - 1) w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne;
  - 2) w przypadku szkoły podstawowej – przystąpił ponadto do egzaminu ósmoklasisty a w przypadku klas gimnazjalnych – przystąpił do egzaminu gimnazjalnego.
2. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
3. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, religię i etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 2, wlicza się także końcowe oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
4. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
5. Uczeń ostatniej klasy, który nie spełnił warunków, o których mowa w ust. 1, powtarza ostatnią klasę i przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza tę klasę, odpowiednio do egzaminu ósmoklasisty bądź egzaminu gimnazjalnego.

## ***Egzamin przeprowadzany w ostatnim roku nauki***

### **§ 21**

1. W klasie III dotychczasowego gimnazjum jest przeprowadzany egzamin obejmujący wymagania ustalone w podstawie programowej kształcenia ogólnego, określonej w przepisach w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół, zwanych dalej „egzaminem gimnazjalnym”.
2. Egzamin gimnazjalny jest przeprowadzany:
  - 1) w terminie głównym w szkołach dla dzieci i młodzieży w kwietniu;
  - 2) w terminie dodatkowym w szkołach dla dzieci i młodzieży w czerwcu.
3. Egzamin gimnazjalny jest przeprowadzany w formie pisemnej.
4. Każda część egzaminu gimnazjalnego jest przeprowadzana innego dnia. Poszczególne zakresy egzaminu rozdzielone są przerwą. Każda część/zakres/poziom egzaminu rozpoczyna się o godzinie określonej w „komunikacie o harmonogramie”.
5. Egzamin gimnazjalny składa się z trzech części i obejmuje:
  - 1) w części pierwszej – humanistycznej – wiadomości i umiejętności z zakresu języka polskiego oraz z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie;
  - 2) w części drugiej – matematyczno – przyrodniczej – wiadomości i umiejętności z zakresu matematyki oraz z zakresu przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii;
  - 3) w części trzeciej – wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego.
6. Część trzecia egzaminu gimnazjalnego jest przeprowadzana na poziomie
  - 1) podstawowym – obejmuje wymagania określone w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla języka obcego nowożytnego na poziomie III.0;
  - 2) rozszerzonym – obejmuje wymagania określone w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla języka obcego nowożytnego na poziomie III.1.
7. Do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego uczeń przystępuje z jednego z następujących języków obcych nowożytnych: angielskiego lub niemieckiego.
8. Do egzaminu z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym ma obowiązek przystąpić każdy gimnazjalista. Egzamin na poziomie rozszerzonym jest obowiązkowy tylko dla uczniów, którzy na egzaminie wybrali język, którego uczyli się również w szkole podstawowej. Mogą do niego przystąpić także pozostali gimnazjaliści, jeśli zechcą sprawdzić poziom swoich umiejętności językowych.
9. Uczeń, który jest laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej lub laureatem konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, organizowanych z zakresu jednego z przedmiotów objętych egzaminem gimnazjalnym jest zwolniony z danego zakresu, odpowiedniej części egzaminu, a w przypadku języka obcego nowożytnego z trzeciej części tego egzaminu. Zwolnienie jest równoznaczne z uzyskaniem z danego zakresu lub z części trzeciej egzaminu na poziomie podstawowym i rozszerzonym najwyższego wyniku.
10. Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniowie niepełnosprawni, niedostosowani społecznie oraz zagrożeni niedostosowaniem społecznym, oraz cudzoziemcy przystępują do sprawdzianu w warunkach i/lub formach dostosowanych do ich potrzeb. Szczegółowe informacje dotyczące dostosowań są ogłaszane w komunikacie o



dostosowaniach.

11. Egzamin ma formę pisemną.
12. Wyniki egzaminu gimnazjalnego przedstawiane są w procentach i na skali centylowej.
13. Wyniki egzaminu gimnazjalnego są ostateczne i nie służy na nie skarga do sądu administracyjnego.
14. Wyniki egzaminu gimnazjalnego nie wpływają na ukończenie szkoły.

## § 22

1. Od roku szkolnego 2018/2019 w ostatniej klasie 8-letniej szkoły podstawowej będzie przeprowadzany egzamin ósmoklasisty.
2. W latach szkolnych 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021 egzamin ósmoklasisty przeprowadzany będzie z języka polskiego, języka obcego nowożytnego i matematyki.
3. Od roku szkolnego 2021/2022 egzamin ósmoklasisty przeprowadzany będzie z przedmiotów: język polski, matematyka, język obcy nowożytny oraz jeden z przedmiotów do wyboru spośród: biologii, chemii, fizyki, geografii, historii.
4. Egzamin będzie przeprowadzany na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla ośmioletniej szkoły podstawowej.
5. Wyniki egzaminu będą przedstawiane w procentach i na skali centylowej.
6. Przystąpienie do egzaminu będzie obowiązkowe, uzyskane wyniki nie będą miały wpływu na ukończenie szkoły, natomiast będą stanowić jedno z kryteriów rekrutacji do szkoły ponadpodstawowej.
7. Zasady organizacji i przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty, dotyczące m.in. warunków zwalniania uczniów z obowiązku przystąpienia do egzaminu, dostosowania warunków i formy przeprowadzania egzaminu, możliwości wglądu do sprawdzonej i ocenionej pracy egzaminacyjnej, będą analogiczne do rozwiązań funkcjonujących na egzaminie gimnazjalnym.
8. Uczniowie dotychczasowej sześciolletniej szkoły podstawowej, którzy w latach szkolnych 2014/2015-2016/2017 uzyskali tytuł laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej wymienionej w wykazie olimpiad uprawniających do zwolnienia z przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, lub laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, organizowanych z zakresu jednego z przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty, są zwolnieni z egzaminu ósmoklasisty z tego przedmiotu.
9. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub niepełnosprawności sprzężone, gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym, nie przystępuje do egzaminu ósmoklasisty.
10. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności sprzężone inne niż wymienione w ust. 9 może być zwolniony przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na wniosek rodziców pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły.

## **Sprawdzanie wiedzy i umiejętności**

### **§ 23**

1. W Szkole Podstawowej nr 6 im. Mieszka I w Świnoujściu stosuje się następujące formy sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów:

- 1) odpowiedzi ustne (opis, dialog, udział w dyskusji, wnioskowanie, argumentowanie, wygłaszanie tekstów z pamięci, wypowiedzi uczniów na lekcjach powtórzeniowych). Odpowiedź ustna z zakresu materiału z lekcji przedmiotowych powinna obejmować nie więcej niż trzy ostatnie tematy.
- 2) prace pisemne w klasie:
  - a) kartkówka – może dotyczyć zakresu materiału z trzech ostatnich tematów, zadania domowego, określonego zagadnienia – czas trwania ok. 15 minut, może się odbyć bez zapowiedzi,
  - b) sprawdzian – obejmuje dany dział nie więcej niż 8 tematów lekcyjnych, musi być zapowiedziany na co najmniej tydzień wcześniej i wpisany do dziennika, czas trwania do 45 minut,
  - c) praca klasowa – musi być zapowiedziana z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, poprzedzona wpisem w dzienniku i lekcją powtórzeniową, czas trwania 1 – 2 godziny lekcyjne,
  - d) dyktando (pisane z pamięci, ze słuchu, uzupełnianie luk w tekście), musi być zapowiedziane i poprzedzone ćwiczeniami mającymi na celu powtórzenie zasad pisowni, czas trwania do 45 minut,
  - e) testy różnego typu (otwarty, zamknięty, wyboru, problemowy, zadaniowy) – według specyfiki przedmiotu, zapowiedziany z tygodniowym wyprzedzeniem i wpisany do dziennika, czas trwania do 90 minut.

Prac pisemnych nie przewiduje się z takich przedmiotów jak: technika, zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne, wychowanie fizyczne.

Oceny z prac klasowych, sprawdzianów i testów wpisuje się do dziennika i dziennika internetowego kolorem czerwonym.

- 3) prace domowe, np.:
  - a) ćwiczenia,
  - b) notatki,
  - c) własna twórczość – wytwory literackie, plastyczne,
  - d) referat,
  - e) wypracowanie
  - f) pokaz
  - g) eksperyment
- 4) aktywność na lekcji, np.:
  - a) praca w grupie (organizacja pracy w grupie, zaangażowanie, sposób prezentacji, efekt pracy),
  - b) odgrywanie ról,
  - c) udzielanie na bieżąco odpowiedzi na pytania nauczyciela,

- d) częste zgłaszanie się do podania odpowiedzi lub wyników zadań rozwiązywanych na lekcji,
- 5) formy praktyczne:
  - a) rozwiązywanie zadań, ćwiczeń według poleceń nauczyciela,
  - b) wykonywanie projektów i ćwiczeń praktycznych w pracy z komputerem,
  - c) ocena sprawności fizycznej, technicznej, plastycznej i muzycznej ucznia.
- 6) testy diagnostyczne:
  - a) klasy I-III – na początku klasy I i na końcu klasy III,
  - b) klasy IV – na początku roku szkolnego z przedmiotów: język polski, matematyka, przyroda, język angielski; na koniec roku szkolnego z przedmiotów: język polski, matematyka, przyroda, język angielski, język niemiecki, historia,
  - c) klasy V-VIII – na koniec roku szkolnego z przedmiotów: język polski, matematyka, przyroda, język angielski, język niemiecki, historia, WOS, biologia, geografia, fizyka, chemia, edukacja dla bezpieczeństwa,
  - d) klasy II-III gimnazjum – na koniec roku szkolnego z przedmiotów: język polski, matematyka, język angielski, język niemiecki, historia, WOS, biologia, geografia, fizyka, chemia, edukacja dla bezpieczeństwa,
  - e) egzaminy próbne w klasach VIII i III gimnazjum oraz testy powtórkowe z przedmiotów egzaminacyjnych według ustalonego harmonogramu (niepodlegające ocenie).

Wyniki procentowe z testów diagnostycznych nauczyciele zapisują w dziennikach.

## 2. Częstotliwość oceniania:

- 1) w jednym tygodniu mogą odbyć się trzy prace klasowe, sprawdziany lub testy, ale nie jednego dnia,
- 2) zmiana terminu pracy klasowej lub sprawdzianu może się odbyć na życzenie uczniów z zastrzeżeniem, że przy ustaleniu nowego terminu pkt 1 nie obowiązuje,
- 3) ilość prac klasowych z poszczególnych przedmiotów w semestrze – maksymalnie 5,
- 4) ilość testów z poszczególnych przedmiotów w semestrze – maksymalnie 2,
- 5) ilość sprawdzianów z poszczególnych przedmiotów w semestrze – maksymalnie 5,
- 6) ilość dyktand w jednym semestrze z języka polskiego – maksymalnie 4,
- 7) ilość odpowiedzi ustnych: maksymalnie 4 w semestrze,
- 8) aktywność na lekcji oceniona jest w postaci „+” i „-” :
  - a) trzy plusy - ocena bardzo dobra,
  - b) trzy minusy - ocena niedostateczna.

## 3. Termin oddawania sprawdzonych prac pisemnych.

Wszystkie formy prac pisemnych muszą zostać oddane w terminie do 2 tygodni od dnia ich oddania do sprawdzenia przez uczniów. W uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec zmianie.

## 4. Jeżeli w okresie o którym mowa w ust. 3 przypadają dni wolne od zajęć dydaktycznych termin oddania prac ulega przedłużeniu o ilość dni odpowiadającą liczbie dni wolnych od zajęć.

## 5. Zasady poprawiania niekorzystnych wyników.

- 1) jako wynik niekorzystny traktowana jest ocena niedostateczna i dopuszczająca;
- 2) dopuszcza się możliwość poprawienia oceny dostatecznej z pracy klasowej lub sprawdzianu zgodnie z PZO danego przedmiotu;

- 3) uczeń ma prawo do poprawy oceny na zasadach określonych w PZO w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie od dnia, kiedy nauczyciel oddał prace.
6. **Możliwość i termin wykonania danego zadania w przypadku nieobecności ucznia.**

Uczeń, który był nieobecny w szkole podczas pracy pisemnej (z wyjątkiem niezapowiedzianych kartkówek) musi uzupełnić braki w ciągu dwóch tygodni po powrocie do szkoły w formie i terminie uzgodnionym z nauczycielem.
7. **Umowa w sprawie nieprzygotowania się ucznia do zajęć lekcyjnych.**
  - 1) uczeń ma prawo być nieprzygotowany do zajęć:
    - a) wskutek wypadków losowych,
    - b) jeden raz w semestrze bez podania przyczyny w przypadku jeżeli w tygodniu jest tylko jedna lekcja z danego przedmiotu,
    - c) dwa razy w semestrze bez podania przyczyny w przypadku jeżeli w tygodniu jest więcej niż jedna lekcja z danego przedmiotu.Nieprzygotowanie ucznia odnotowuje się w dzienniku w postaci kropki.
  - 2) w przypadku choroby trwającej co najmniej pięć dni roboczych, uczeń ma pięć dni na uzupełnienie braków. W uzasadnionych przypadkach czas uzupełnienia braków może ulec wydłużeniu;
  - 3) uczeń, który nie odrobił pracy domowej otrzymuje „-”. Powyższy fakt ma obowiązek zgłosić nauczycielowi przed lekcją. W przypadku nie zgłoszenia otrzymuje ocenę niedostateczną;
  - 4) uczniowie, których numer w dzienniku został wylosowany przez przedstawicieli Samorządu Uczniowskiego jako „szczęśliwy numer” mają prawo do zwolnienia w danym dniu z odpowiedzi ustnych i niezapowiedzianych kartkówek.
8. **Sposoby i techniki gromadzenia informacji o uczniu.**
  - 1) dziennik lekcyjny,
  - 2) dziennik internetowy,
  - 3) arkusz ocen,
  - 4) zeszyt obserwacji ucznia (zeszyt uwag),
  - 5) pisemne prace gromadzone przez nauczycieli do wglądu dla rodziców i uczniów przez cały rok (z wyjątkiem kartkówek).
9. **Sposoby powiadamiania rodziców o osiągnięciach uczniów.**

Kontakt rodziców ze szkołą odbywa się:

  - 1) na spotkaniach z wychowawcą klasy. Wychowawca może za pośrednictwem ucznia, telefonicznie lub pisemnie wezwać do szkoły rodzica, który był nieobecny na spotkaniu,
  - 2) podczas indywidualnych spotkań z nauczycielami, w czasie ogólnych spotkań z rodzicami lub podczas „Drzwi otwartych”,
  - 3) poprzez komunikaty przekazywane w dzienniczku uczniowskim/zaszycie do kontaktów z rodzicami,
  - 4) poprzez wpisy do zeszytów lekcyjnych,
  - 5) listownie,
  - 6) telefonicznie,
  - 7) poprzez list gratulacyjny,
  - 8) poprzez dziennik internetowy.

**10. Ogólne zasady oceniania ucznia dotkniętego przez los.**

W przypadku ucznia ciężko doświadczonego przez los należy potraktować go szczególnie ulgowo i wystawić stopień z przedmiotu na semestr lub koniec roku po napisaniu przez niego co najmniej jednej formy pracy pisemnej z danego przedmiotu.

***Formy udzielania pomocy i motywowania ucznia w samodzielnym planowaniu rozwoju i postępach w nauce*****§ 24**

W szkole realizuje się następujące formy wspierania rozwoju i motywowania ucznia:

- 1) zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze,
- 2) zajęcia specjalistyczne: korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne, socjoterapeutyczne oraz inne zajęcia o charakterze terapeutycznym,
- 3) różnorodne zajęcia pozalekcyjne w ramach kół przedmiotowych,
- 4) zajęcia z doradztwa zawodowego,
- 5) możliwość poprawy ocen niekorzystnych i uzyskania pomocy w nauce w ramach zajęć popołudniowych,
- 6) pisemna informacja dla rodzica i ucznia o zakresie materiału do uzupełnienia w przypadku zagrożenia oceną niedostateczną na półrocze/koniec roku,
- 7) funkcjonowanie systemu nagradzania uczniów,
- 8) umożliwienie wszechstronnego rozwoju uczniów poprzez angażowanie ich w działania szkoły ujęte w harmonogramie pracy szkoły oraz inne umożliwiające rozwój zainteresowań, np. konkursy, projekty itp.
- 9) udział w programie dla ucznia zdolnego,
- 10) współpraca z rodzicami.